

Mandato per addebito diretto SEPA - S.D.D.

Riferimento del mandato (Cod. assegnato dall'Azienda creditrice al debitore) Numero Proposta / Polizza 7 6 5 2 3 4 0 0 0 0 0 0 0 0 0	BANCA DEL DEBITORE Banca Agenzia
	31
DATI DEL CREDITORE	
Nome/ragione sociale: Genertel <i>life</i> S.p.A Codice Fiscale 00979820321	
Codice identificativo: IT03001000000979820321	
Indirizzo: via E. Ferretto 1, 31021 Mogliano Veneto (TV), ITALIA	
DATI DEL DEBITORE (l'intestatario del conto corrente)	
Nome e cognome	
Codice Fiscale	
Via e numero civico CAP	
Località Provincia Paese	
Conto di addebito IBAN	
Cod. CIN Cin ABI CAB	Numero Conto Corrente
Tipo pagamento: ricorrente	
DATI AGGIUNTIVI (da compilarsi solo in caso di debitore diverso da contraente)	
Nominativo del contraente: Nome e cognome	
Codice Fiscale	
Documento identificativo dell'intestatario del conto corrente:	
Carta d'identità Numero documento	
Patente Data rilascio	
Passaporto Data fine validità	
Altro	
Autorità e località di rilascio	





Mandato per addebito diretto SEPA - S.D.D.

CONFERIMENTO (barrare la casella per conferire il mandato)	
La sottoscrizione del presente mandato comporta l'autorizzazione a Genertellife S.p.A. a richiedere alla Banca del debitore l'addebito del suo conto e l'autorizzazione alla Banca del debitore di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da Genertellife S.p.A. Il debitore ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria Banca secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Se del caso, il rimborso deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto (*).	
(*) I diritti del sottoscrittore del presente mandato sono indicati nella documentazione ottenibile dalla propria Banca.	
REVOCA (barrare la casella per revocare il mandato)	
Il debitore revoca il mandato per addebito diretto SEPA in oggetto, a Voi conferito e relativo agli ordini di incasso elettronici inviati dall'Azienda e contrassegnati con le coordinate dall'Azienda o aggiornate d'iniziativa dall'Azienda.	
Luogo e data, Firma del debitore	
Firma del contraente (in caso di debitore diverso da contraente)	

Note:

- 1) I documenti di debito (fattura, ricevute, bollette etc.) che danno luogo agli ordini di incasso elettronici (nonché le eventuali proroghe di scadenza) verranno inviati direttamente dall'Azienda al debitore.
- 2) Il sottoscrittore del modulo deve essere sempre persona fisica. Nel caso di c/c intestato a persona giuridica, coincide con il soggetto delegato ad operare sul conto. Nel caso di c/c intestato a persona fisica, coincide con il titolare medesimo ovvero con il soggetto delegato ad operare sullo stesso.



